

## FICHE DE LIAISON 20.

THE SOCIAL TO 04 9	nue Corot – 13014 M		INDICA MO	
The dayon by				
NOM :				
Date de naissance :	/ / Poid	s du mineur : Kg		
N° sécurité social :				
Régime sans viande : Ou				
	et de santé sans oubli	accompagné des copies des pa er de noter le nom et le prénom 5 ans pour les vaccins obligatoires ju	du mineur )	
VACCINS	DATE DERNIER	VACCINS	DATES	
OBLIGATOIRES	RAPPEL	RECOMMANDES BCG		
Diphtérie		Coqueluche		
<u>Tétanos</u> Poliomyélite		Rubéole-Oreillons-Rougeole		
1 onomychte		Hépatite B		
\		Autres		
RENSEIGNEM  A) Le mineur présent		UX: (Concernant le mineur ace e santé?	cueilli)	
Allergies alimentaires : NON		OUI Préciser à q	Juoi	
Allergies médicamenteuses : NON			Juoi	
Autres allergies : NON		OUI Préciser à q	juoi	
Asthme :	NON	OUI O		
Diabète :	NON	OUI ()		
Epilepsie :	NON	S OUI		
Autres :	NON	OUI Préciser à q	uoi	
d'origine marqué au No	ance récente et les méd om et Prénom du mineu	licaments correspondants (médica r avec la notice) Aucun médicamer	nments dans leur emballage nt pris sans ordonnance.	
C) Si trouble de la san Si oui prendre contact	<b>té il y a t-il une cond</b> : avec le responsable e	uite particulière à suivre en cantance NON OUI	as d'urgence ?	

D) Autres difficultés de santé et précautions à prendre / Recommandations utiles: (suivi spécialisé, accidents, opérations, lunettes, prothèses etc)

RESPONSABLE(S)	DU MINEUR:
NOM :	Prénom:
Adresse:	
Tel fixe :	Tel portable :
Tel travail :	
NOM:	
Tel fixe :	
Tel travail :	
NOM et téléphone médeci	in traitant :
•	RISEES A VENIR CHERCHER MON ENFANT:
	nt) Joindre photocopie carte d'identité pour validation
NOM :	D /
Tel:	Lien:
NOM :	Prénom :
Tel:	
renseignements portés sur ce prendre, le cas échéant, tou	responsable légal du mineur, déclare exacts les ette fiche et autorise le responsable de l'accueil collectif de mineurs à tes mesures (traitement médical après consultation d'un médecin, ention chirurgicale) rendues nécessaires par l'état du mineur.
enregistrements audiovisue	partie le stockage, la reproduction et la diffusion des photographies et els, pour une communication au public sur Internet ou sur tous supports, y de produits multimédias, soit par l'intermédiaire de tous tiers ou organismes autorisés.
Date :	Signature(s) :

Il est rappelé que cette fiche sanitaire de liaison peut être remise sous enveloppe cachetée par les familles au Directeur de l'accueil de mineurs. Les informations communiquées restent confidentielles et seront restituées aux familles. Les fiches sanitaires de liaison doivent être renouvelées tous les ans. Toute modification en cours d'année concernant les renseignements ci-dessus devront être signalés au Directeur.